

Configuration of the entry system and labels.

Description

1. Crear una etiqueta nova

Open the Gmail app and tap the three-horizontal-line menu.

default watermark

23

Mail

Chat

Meet

 Gmail

 Redactar

 **Recibidos** 23

 Destacados

 Pospuestos

 Enviados

 **Borradores** 3

 Categorías

 Más

Etiquetas +

 ASIGNATURAS

 CORREOS ENVIADOS

 correos recibidos

 profes

 **REPTAS 1.1** 3

 sebaszae7Chai

 tareas realizadas

 Más

Buscar en el correo electrónico

☐

☐

☆

Maria, Mail 2

La data de vencim

☐

☆

Maria José Cuadrado.

La data de vencim

☐

☆

Maria, Mail 2

La data de vencim

☐

☆

Xavier Campos Díaz .

La data de vencim

☐

☆

Maria José Cuadrado.

La data de vencim

☐

☆

Maria, Mail 2

La data de vencim

☐

☆

Maria, Mail 2

La data de vencim

☐

☆

Maria José Cuadrado.

La data de vencime

☐

☆

Maria, Mail 2

La data de vencim

☐

☆

Lluís Puig Vicente .

S'ha posat la nota

☐

☆

Lluís Puig Vicente .

S'ha posat la nota

☐

☆

Xavier Campos Díaz .

Xavier Campos Día

☐

☆

Sebastian jose Fran.

Imagen

☐

☆

Sebastian jose Fran.

Tasca - Sebitas

☐

☆

Google 2

Alerta de seguretat

 113640.jpg

 113408.jpg

Habilita las notificaciones de escritorio para Correo de Institut Castellbisbal.

Aceptar

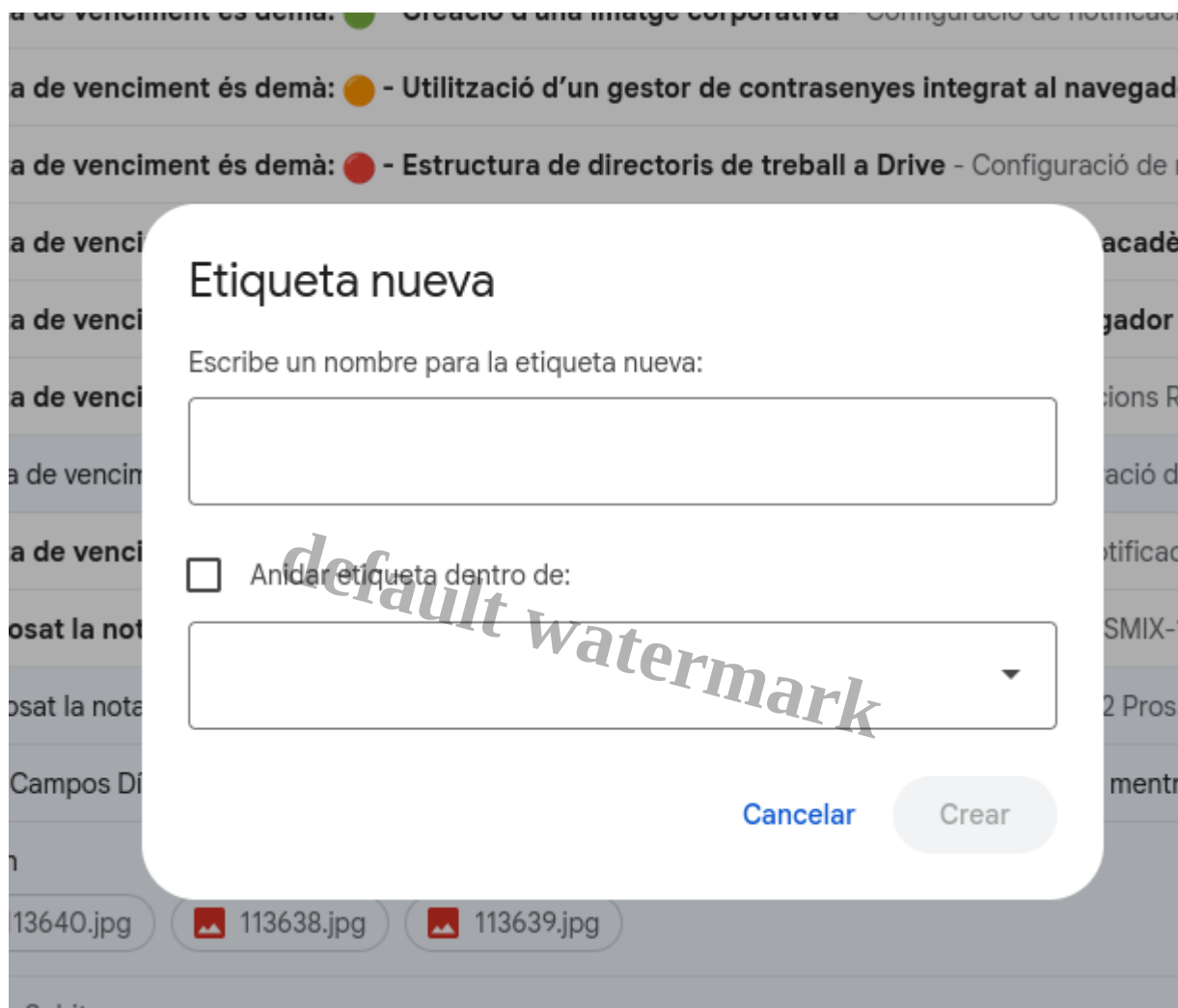
No, gracias

Recibidos (23) - seba...

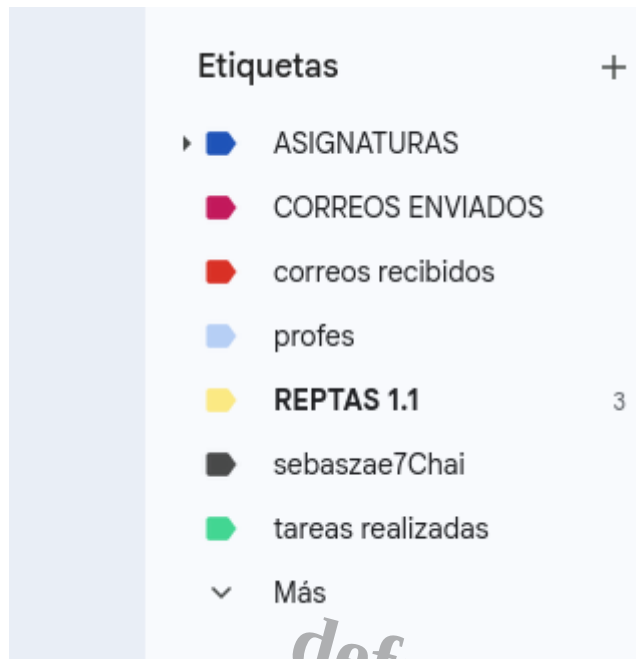
Page 2

Footer Tagline

You click the plus sign and choose the label name.



After choosing a name, click "Create."



Puedes cambiar los colores para identificar las etiquetas. You can change the label colors by tapping the three dots and selecting “change color.”

Configuring labels in an email client (like Gmail or Outlook) serves to **organize, automate, and quickly find information**. Unlike traditional folders, a single email can have multiple labels applied to it at the same time.

Its primary benefits include:

- **Categorization by Context or Priority:** Groups emails by subject (*Work, Invoices, School, Personal*) or urgency (*Action Required, Important, Waiting on Response*).
- **Instant Searching:** Allows you to filter and view all messages tied to a specific topic with a single click in the side panel.
- **Automation via Rules/Filters:** Enables automatic labelling of incoming emails based on the sender, subject line, or specific keywords.
- **Visual Clarity:** Assigning distinct colors to different labels helps you identify message types and priorities at a quick glance in your inbox.

listening results

Listening comprehension: Introduction to Smartphones

ic10_mp11_uf01 ▶ REPTE 1.1 ENTORN DE TREBALL ▶ Listening comprehension: Introduction to Google C

Estat	Acabat
Començat el	divendres, 9 d'octubre 2026, 11:02
Completat el	divendres, 9 d'octubre 2026, 11:06
Durada	4 minuts 20 segons
Notes	3,00/7,00
Qualificació	4,29 sobre 10,00 (42,86%)

Category

1. REPNTES 1.1

Date Created

September 25, 2026

Author

sfranco

default watermark